**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗУЕСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.05.2024 г. №62**

**Об утверждении Положения о прочих**

**расходах Администрации Зуевского сельсовета**

**Солнцевского района Курской области**

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях эффективного порядка расходования средств бюджета муниципального образования "Зуевский сельсовет" Солнцевского района Курской области Администрация Солнцевского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о прочих расходах Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области.

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Зуевского сельсовета

Солнцевского района Курской области М.А. Стрекалова

 Утверждено

 постановлением

Администрации

Зуевского сельсовета

 Солнцевского района

Курской области

 от 16.05.2024№62

**Положение о прочих расходах**

**Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области**

**(далее - Положение**)

**1. Общее положение**

 1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения использования средств бюджета муниципального образования "Зуевский сельсовет" Солнцевского района Курской области на прочие расходы Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области. Положение устанавливает порядок выделения и использования средств бюджета муниципального образования "Зуевский сельсовет" Солнцевского района Курской области на прочие расходы Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области и регламентирует отчетность использования указанных средств.

 1.2. Под прочими расходами понимаются расходы Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области, связанные:

 - с проведением официальных приемов, заседаний, конференций, семинаров, "круглых столов", совещаний, а также иных мероприятий, связанных с деятельностью Администрации Зуевского Солнцевского района Курской области;

 - с участием представителей Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области в торжественных, праздничных и траурных мероприятиях;

 - с проведением торжественных приемов ветеранов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, заслуженных деятелей культуры и искусств, образования, здравоохранения, почетных граждан, граждан, внесших большой вклад в развитие Солнцевского района Курской области, юбиляров, спортсменов, победителей конкурсов, учащихся, выпускников школ и других представителей организаций, учреждений и общественных объединений;

 - с проведением мероприятий, посвященных знаменательным, историческим, памятным и юбилейным датам Российской Федерации, Курской области и Солнцевского района Курской области.

 В состав прочих расходов включаются:

 - расходы на оплату питания участников мероприятия (завтрак, обед или иного аналогичного мероприятия);

 - расходы на буфетное обслуживание участников мероприятия, в том числе продукты питания, напитки;

 - расходы на приобретение столовой посуды, включая одноразовую столовую посуду, сопутствующие товары, как скатерти, полотенца, салфетки, включая одноразовые.

 - расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, предметов для формирования информационного раздаточного материала при проведении официальных приемов, заседаний, конференций, семинаров, "круглых столов", совещаний и иных мероприятий;

 - расходы на приобретение цветов, ценных подарков, траурных принадлежностей;

 - расходы, связанные с арендой залов и помещений, их праздничным оформлением.

 1.3. Финансирование расходов, указанных в пункте 1.2 настоящего раздела, осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования "Зуевский сельсовет" Курской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Зуевский сельсовет" Солнцевского района Курской области на соответствующий финансовый год Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области.

 1.4. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на прочие расходы планируются ежегодно в составе прочих расходов на финансовое обеспечение деятельности Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области по разделу, подразделу 0113 "Другие общегосударственные вопросы", целевой статье 76 1 00 С1404, виду расходов 244.

# 2. Порядок выделения и расходования средств на прочие расходы

 2.1. Выделение и расходование средств бюджета муниципального образования "Зуевский сельсовет" Солнцевского района Курской области на прочие расходы осуществляется в пределах установленных нормативов, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

 2.2. Основанием для выделения средств на прочие расходы является:

 2.2.1. перед проведением мероприятия организатором составляется программа его проведения, которая утверждается Главой Зуевского сельсовета (приложение № 1 к настоящему Положению);

 2.2.2. к программе проведения мероприятия прикладывается смета на прочие расходы, которая утверждается Главой Зуевского сельсовета (приложение № 2 к настоящему Положению).

 2.3. Финансирование прочих расходов осуществляется на основании распоряжения Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области, в котором определяется мероприятие и круг ответственных лиц за его проведение.

 Распоряжение Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области с утвержденной сметой расходов готовится не позднее чем за три дня до проведения планируемого мероприятия.

 2.4. Подведение итогов и представление соответствующего отчета ответственным лицом производится не позднее пяти рабочих дней со дня официального окончания мероприятия.

 2.5. По окончании мероприятия ответственным за проведение мероприятия (подотчетным лицом) составляется отчет (приложение № 3 к настоящему Положению), подтверждающий фактически произведенные расходы, с приложением к нему первичных оправдательных документов, а также акт на списание прочих расходов (приложение № 4 к настоящему Положению).

 2.6. Ответственность за целевое использование средств на прочие расходы несет организатор соответствующего мероприятия (подотчетное лицо).

 2.7. Контроль за целевым использованием средств на прочие расходы Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# 3. Предельные нормативы на прочие расходы

 3.1. Устанавливаются следующие нормативы на прочие расходы:

 а) расходы на оплату питания во время проведения официальных приемов, заседаний, конференций, семинаров, "круглых столов", совещаний и иных мероприятий (завтрак, обед или иного аналогичного мероприятия) в расчете на одного участника в день, не более 1000 рублей;

 б) расходы на буфетное обслуживание во время официальных приемов, заседаний, конференций, семинаров, "круглых столов", совещаний и иных мероприятий в расчете на одного участника в день, не более 800 рублей;

 в) расходы на приобретение столовой посуды, включая одноразовую столовую посуду, сопутствующие товары, как скатерти, полотенца, салфетки, включая одноразовые при проведении официальных приемов, заседаний, конференций, семинаров, "круглых столов", совещаний и иных мероприятий не более 200 рублей в расчете на одного участника;

 г) расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, предметов для формирования информационного раздаточного материала при проведении официальных приемов, заседаний, конференций, семинаров, "круглых столов", совещаний и иных мероприятий не более 300 рублей в расчете на одного участника;

 д) расходы на приобретение цветов, ценных подарков, связанные с юбилейными или праздничными датами, торжественными церемониями, чествованиями и прочими аналогичными мероприятиями - для физических лиц не белее 3000 рублей на одного человека, юридических лиц не более 15000 рублей;

 е) расходы на приобретение цветов, траурного венка и другой похоронной атрибутики в связи с участием представителей Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области в траурных мероприятиях не более 5000 рублей;

 ё) расходы, связанные с арендой залов и помещений, их праздничным оформлением по фактическим расходам.

 Приложение № 1

 к Положению о прочих расходах

 Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава Зуевского сельсовета

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Программа проведения мероприятия

Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области

Цель проведения (вопросы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата проведения с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года.

Место проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приглашенные лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (должность) (ФИО)

Планируется также присутствие других приглашенных лиц в количестве \_\_\_\_ чел.

Со стороны Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области планируется участие следующих должностных лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО)

Источники финансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата | Время |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Ответственное лицо

(подотчетное лицо) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Приложение № 2

 к Положению о прочих расходах

 Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района

 Курской области

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава Зуевского сельсовета

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

# Смета на прочие расходы

Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цель проведения (вопросы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

Приглашенные официальные лица в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

Участники со стороны Администрации Зуевского сельсовета

Солнцевского района Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование прочих расходов (состав расходов) | Суммы прочих расходов (руб.) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| ... |  |  |
| ... |  |  |
|  | Итого |  |

Расчёт прочих расходов прилагается.

Ответственное лицо

(подотчетное лицо) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Приложение № 3

 к Положению о прочих расходах

 Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района

 Курской области

ОТЧЕТ № \_\_

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

о произведенных прочих расходах

На проведение Администрацией Зуевского сельсовета Солнцевского района

Курской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование мероприятия)

Цель проведения (вопросы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

Приглашенные официальные лица в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

Участники со стороны Администрации Зуевского сельсовета

Солнцевского района Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование прочих расходов (состав расходов) | Суммы прочих расходов (руб.) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| ... |  |  |
| ... |  |  |

 Отчет с первичными оправдательными документами на \_\_ листах.

Ответственное лицо

(подотчетное лицо) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи

 Приложение № 4

 к Положению о прочих расходах

 Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района

 Курской области

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава Зуевского сельсовета

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

АКТ

на списание прочих расходов

 Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим подтверждаем, что в соответствии со сметой на прочие расходы Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области, утвержденной Главой Зуевского сельсовета от "\_\_" \_\_\_ \_\_ г. №\_\_ в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_было проведено следующее мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Расходы произведены в пределах утвержденной сметы и установленных норм в сумме\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_)рублей на:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В мероприятии приняло участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_человек.

 Прочие расходы в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подлежат списанию.

 Основание: отчет о произведенных прочих расходах с приложением документов, подтверждающих фактическое осуществление и размер произведенных прочих расходов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Ответственное лицо

(подотчетное лицо) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник - главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи