

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗУЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**11.01.2021 г. № 02**

**с. Зуевка**

**Об утверждении Перечня**

**операций (действий по формированию**

**документов, необходимых для выполнения**

**внутренней бюджетной процедуры), необходимых**

**для формирования Карты внутреннего финансового контроля**

**Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района**

**Курской области**

Руководствуясь статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области от 21.07.2014 г. № 71 «Об утверждении Порядка осуществления главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Зуевский сельсовет» Солнцевского района Курской области, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Зуевский сельсовет» Солнцевского района Курской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Зуевский сельсовет» Солнцевского района Курской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» (с изменениями и дополнениями):

1. Утвердить Перечнень операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры), необходимых для формирования Карты внутреннего финансового контроляАдминистрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Зуевского сельсовета

Солнцевского района А.И.Панин

Утверждена

распоряжением

Администрации

Зуевского сельсовета

Солнцевского района

Курской области

от 11.01.2021 г. №02

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры)**

Наименование главного администратора бюджетных средств**Администрация Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской облсти**

Наименование бюджета **бюджет муниципального образования «Зуевский сельсовет»**

Наименование структурного подразделения, ответственногоза выполнение внутренних бюджетных процедур **Отдел учета и отчетности Администрации Зуевского сельсовета Солнцевского района Курской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Внутренняя бюджетная процедура | Операция | Должностное лицо, ответственное за выполнение операции | Уровень рисков (низкий, средний, высокий) | Включить в Карту ВФК, да/нет | Метод контроля |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 |
| **1.Составление и представление бюджетных смет** | Составление расчета плановых сметных показателей для бюджетной сметы | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | средний | да | Самоконтроль |
| Составление бюджетной сметы | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Внесение изменений в бюджетную смету в течение финансового года | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| **2.Ведение бухгалтерского учета, в том числе принятие к учету первичных учетных документов (составление сводных учетных документов), отражение информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета** | Составление расчетно-платежной ведомости | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | средний | да | Самоконтроль |
| Формирование заявок на кассовый расход на перечисление зарплаты на счета сотрудников, алиментов, НДФЛ, страховых взносов | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | средний | да | Самоконтроль |
| Формирование заявок на авансирование и окончательный расчет в соответствии с условиями контракта | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | средний | да | Самоконтроль |
| Проверка поступающих документов на основные средства и материальные запасы | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Заполнение инвентарных карточек | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | средний | да | Самоконтроль |
| Отражение поступлений основных средств, приобретенных в соответствии с контрактом в оборотной ведомости | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | средний | да | Самоконтроль |
| Отражение выбытия основных средств в оборотной ведомости | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | средний | да | Самоконтроль |
| **3.Составление и представление налоговой и бухгалтерской отчетности** | Составление годовой бухгалтерской отчетности | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Составление ежеквартальной бухгалтерской отчетности | . Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Составление ежемесячной бухгалтерской отчетности | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Представление ежегодной бухгалтерской отчетности | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Представление ежеквартальной бухгалтерской отчетности | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Представление ежемесячной бухгалтерской отчетности | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Составление налоговой отчетности | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |
| Представление налоговой отчетности | Главный специалист-эксперт Четверикова Е.Н. | высокий | да | Самоконтроль |

Руководитель структурного подразделения Главный специалист-эксперт

Администрации Зуевского сельсовета

Солнцевского района Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н.Четверикова

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.